

## **2.1. Тематика государственного экзамена**

1. Система социально-трудовых отношений. Государственная система управления социально-трудовыми отношениями в России: понятие, цель, задачи, состав.
2. Трудовые ресурсы, экономически активное население, персонал, человеческие ресурсы, трудовой потенциал организации: понятия, основные характеристики.
3. Социально-трудовые отношения в экономике: рынок труда, занятость населения, безработица, миграция, нормативно-правовое регулирование.
4. Этика деловых отношений: основные понятия, принципы, проблемы внедрения этических принципов в России.
5. Система управления персоналом организации: цели, организационная структура (основные элементы и их функции), кадровое обеспечение.
6. Профессионально-квалификационные и личностные требования к менеджеру по управлению персоналом.
7. Кадровая политика организации: понятие, цели, задачи, место и роль в политике организации, основные направления, этапы формирования.
8. Стратегическое управление персоналом: понятие, цель, задачи, система, виды.
9. Основы кадрового планирования в организации: сущность, цели, задачи, содержание, уровни.
10. Маркетинг персонала: сущность, принципы, функции.
11. Планирование и прогнозирование потребности в персонале: понятие, этапы, методы.
12. Найм и отбор персонала: основные понятия, этапы, показатели эффективности.
13. Отбор персонала: формы отбора, ступени и методы многоэтапного отбора.
14. Деловая оценка персонала: понятие, задачи, этапы, методы.
15. Трудовая адаптация работника: понятие, виды, этапы, показатели.
16. Работоспособность персонала: виды и фазы, методы борьбы с утомляемостью.
17. Профессиональное самоопределение: понятие, конфликты профессионального самоопределения.
18. Аттестация персонала: понятие, цели, принципы, типы, виды, этапы, методы.
19. Высвобождение персонала: понятия, правила, требования, принципы. Процедуры увольнения, перевода и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
20. Основы организации труда персонала: понятие, сущность, задачи, основные направления, научная организация труда.
21. Стандарт социальной ответственности SA 8000 - основа социального развития организации.
22. Уровни социального развития организации. Социальный паспорт организации.

23. Обучение персонала: понятие, виды, методы, роль службы управления персоналом в обучении персонала.
24. Современный подход к обучению и развитию персонала организации (коучинг, самообучающиеся организации и др.).
25. Управление деловой карьерой: понятие, цели, функции, связь со служебно-профессиональным продвижением, самоуправление карьерой.
26. Кадровый резерв: понятие, цели, виды, принципы, этапы формирования.
27. Мотивация труда персонала: понятие, структура, функции, механизм.
28. Стимулирование труда персонала: понятие, функции, виды.
29. Оплата труда персонала в России: формы, системы, методы. Государственное регулирование оплаты труда.
30. Роль персонала в системах управления качеством: TQM, 6 Сигм, Бережливое производство.
31. Оценка эффективности труда персонала: понятие, показатели, методы.
32. Организация кадрового документооборота: понятие, этапы работы с документами (прием, первичная обработка, регистрация, контроль исполнения, исполнение, номенклатура дел, передача на хранение).
33. Документы по личному составу: классификация, заявление, трудовой договор, приказ, выписка из приказа, трудовая книжка, личная карточка, личное дело.
34. Психодиагностическое обследование в практике управления персоналом: цели, принципы, этапы, методы.
35. Консультирование в сфере управления персоналом.
36. Кадровый аудит: понятие, цели, принципы, типы, этапы, основные параметры, методы.
37. Организация: понятие, жизненные циклы, стадии, виды, внешняя и внутренняя среда.
38. Стратегический менеджмент: понятие, технология разработки и реализация стратегии, эффективность стратегического менеджмента.
39. Сущность организационной культуры: понятие, структура, содержание, типы, характеристики.
40. Влияние организационной культуры на организационную эффективность и конкурентоспособность организации. Модели влияния. Показатели эффективности.
41. Управление организационной культурой: мониторинг, формирование, поддержание, изменение.
42. Основные теоретические подходы исследования организационного поведения. Теории поведения человека в организации.
43. Группы в организации: природа, виды, типы, этапы формирования.
44. Рабочие команды: понятие, типы, этапы командообразования, эффективность команд.

45. Деловое общение: понятие, средства, формы.
46. Коммуникация в организации: процесс, виды, направления, типы, формы, методы.
47. Природа конфликта: понятие, виды, структура, динамика, стратегии поведения в конфликтной ситуации, методы управления конфликтом.
48. Управление стрессом: определение, причины, симптомы, методы профилактики и борьбы со стрессом.
49. Управление социально-психологическим климатом коллектива: понятие, структура, характеристики, факторы, методы.
50. Инновационный менеджмент: сущность, организационные структуры, инновационные стратегии, управление нововведениями.
51. Тестовые и экспертные методы психодиагностики персонала.
52. Общие стратегии конкуренции и их оценка: стратегия лидерства по издержкам, стратегия дифференциации, стратегия фокусирования.
53. Классификация информационных систем управления персоналом. Основные функции информационных систем в управлении персоналом. Структура информационной системы управления персоналом.
54. Законодательное регулирование документационного обеспечения управления персоналом.
55. Общие правила режима труда и отдыха работников предприятия.
56. Понятие системы управленческого учета на предприятии. Виды учета персонала на предприятии
57. Управление удовлетворенностью трудом: понятия, факторы, диагностика.
58. Управление текучестью кадров. Показатели текучести кадров. Причины. Мероприятия по снижению текучести кадров в организации.
59. Основы разработки и реализации концепции управления персоналом и кадровой политики организации.
60. Этапы формирования кадровой политики. Ее место и роль в политике организации.
61. Методы построения функциональных и организационных структур управления организацией.
62. Бюджет затрат на персонал: определение, функции, этапы создания и контроля.
63. Экономическая эффективность управления персоналом организации: определение, показатели.
64. Методы оценки экономической и социальной эффективности программ адаптации, обучения и развития, оценки, мотивации труда персонала (на выбор)