 МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Т.Князев

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ИНФОРМАЦИОННОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**

**Учебный план № 5372**

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень сведений о рабочей программе дисциплины | Учетные данные |
| Образовательная программа  **Психологическое обеспечение в чрезвычайных и экстремальных ситуациях** | Код ОП |
| Направление подготовки  **Клиническая психология** | Код направления и уровня подготовки – 37.05.01 |
| Уровень подготовки  **специалитет** |
| **ФГОС ВО** | Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО:  **№ 1181 от 12.09.16** |

**Екатеринбург, 2016**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Ученая степень, ученое звание | Должность | Кафедра | Подпись |
| 1 | Карапетян Лариса Владимировна | Кандидат психологических наук, доцент | Доцент | Общей и социальной психологии |  |
| 2 | Редина Екатерина Александровна |  | Старший преподаватель | Общей и социальной психологии |  |

Заведующий выпускающей кафедрой С.Ю.Киселев

Рекомендовано учебно-методическим советом института социальных и политических наук

Председатель учебно-методического совета Е. С. Черепанова

Протокол № 33.00-08/45 от «16» мая 2016 г.

Согласовано:

Дирекция образовательных программ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ИНФОРМАЦИОННОГО УПРАВЛЕНИЯ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**

* 1. **Аннотация содержания дисциплины**

**Цели дисциплины:**

Подготовить выпускников к использованию в профессиональной деятельности знаний теоретических базовых знаний коммуникационной деятельности силовых ведомств; выработать практические навыки деятельности по информированию населения применительно к современному обществу; рассмотреть социально-экономическую сущность, принципы, функции информационного управления в системе психологического сопровождения силовых структур; выявить место и роль информационного управления в деятельности психолога, а также их особенности; изучить особенности информационного управления в чрезвычайных ситуациях; научить использовать основные приемы информирования в чрезвычайных ситуациях.

Подготовить выпускников к организационно-управленческой деятельности в научно-исследовательских коллективах, в аналитических отделах, связанных с информационным управлением в различных организациях.

**1.2. Язык реализации программы – русский.**

**1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

Результатом освоения дисциплины является формирование у студента соответствующих профессионалам компетенций:

## РО-2 – Способность применять правовые, экономические, психологические, социокультурные знания, использовать понятийно-теоретический аппарат в различных сферах жизнедеятельности, в том числе в профессиональной деятельности

## РО-3 – Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межкультурного, профессионального и межличностного взаимодействия.

## РО-5 – Способность применять знания о психологических феноменах и методах работы психолога в экстремальных и кризисных ситуациях

## РО-6 – Способность применять знания о психологических феноменах, категориях и методах изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики в различных видах профессиональной деятельности клинического психолога

## РО-11 – Способность понимать и прогнозировать в рамках организационно-управленческой деятельности психологические теории управления и проводить психологический анализ деятельности организации и их персонала

Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций:

|  |
| --- |
| ОПК-1 - способностью решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности |
| ОПК-3 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| ПК-12 - способностью организовывать деятельность ведомственных психологических служб и их структурных подразделений, координировать взаимодействия с руководителями, персоналом различных организаций |
| ПСК-1.8 - способностью и готовностью к использованию методов психологического консультирования в работе с индивидами, группами, учреждениями, с представителями социальных и религиозных субкультур |
| ПСК-1.10 - способностью и готовностью к планированию деятельности и самостоятельной работе при оказании экстренной психологической помощи в экстремальных и кризисных ситуациях |

В результате освоения дисциплины «Психологические аспекты информационного управления в чрезвычайных ситуациях» студент должен:

**знать:** основные базовые понятия, характеристики и профессиональные термины в рамках дисциплины; виды, средства, формы и методы коммуникаций в современной среде; приемы связей с общественностью в рекламе и PR; основные стратегии разработки сообщений; теоретические модели информационного управления, этапы подготовки и проведения информирования, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций; пути оценки эффективности информационного управления; особенности работы с внешним и внутренним окружением организации.

**уметь:** выполнять аналитические и организационные работы при подготовке концепций, планов, графиков и реализации информационных и коммуникационных программ; стратегически планировать процесс информирования; оценивать эффективность проведенной информационной кампании; стремиться выражать и аргументировать свою позицию по вопросам, касающимся связей с общественностью;

**владеть:** технологическими приемами разработки стратегии и организации информационной кампании; традиционными и современными технологиями профессиональной деятельности, навыками проведения ситуационного анализа; технологиями создания и распространения информационных материалов; навыками менеджмента и принятия решений в области информационного управления, в том числе в чрезвычайной ситуации.

## 1.4.Объем дисциплины

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды учебной работы** | **Объем дисциплины** | | **Распределение объема**  **дисциплины по семестрам (час.)** | | |
| **Всего часов** |  | **9** |  |  |
| **1.** | **Аудиторные занятия** | **34** |  | **34** |  |  |
| **2.** | Лекции | 16 |  | 16 |  |  |
| **3.** | Практические занятия | 18 |  | 18 |  |  |
| **4.** | Лабораторные работы | - |  | - |  |  |
| **5.** | **Самостоятельная работа студентов, включая все виды**  **текущей аттестации** | **110** |  | **110** |  |  |
| **6.** | **Промежуточная аттестация** | 4 |  | 4\З |  |  |
| **7.** | **Общий объем по учебному плану, час.** | 144 |  | 144 |  |  |
| **8.** | **Общий объем по учебному плану, з.е.** | 4 |  | 4 |  |  |

**1.5.Место дисциплины в структуре образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Пререквизиты | Психология кризисных ситуаций. Психология экстремальных ситуаций и состояний. Экстренная психологическая помощь. Психология массового поведения. |
| 2. Кореквизиты | Практикум по психотерапии и консультированию. Психология влияния. Психологическая помощь детям в чрезвычайных ситуациях. |
| 3. Постреквизиты |  |

**2.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код разделов и тем** | **Раздел, тема**  **дисциплины\*** | **Содержание** |
| **Р1** | **Раздел 1. Теоретико-методологические основы информационного управления в деятельности силовых структур** | |
| **Р1.Т1** | **Тема 1. Содержание информационной деятельности** | Предмет и задачи дисциплины. Роль связей с общественностью в государственных структурах. Цели и задачи связей с общественностью. Экономические, политические, идеологические и социальные факторы возникновения и развития науки, профессии и отрасли бизнеса «паблик рилейшнз». Становление информационного обеспечения как науки и учебной дисциплины. Зарождение «связей с общественностью» в США и пропагандистская деятельность в СССР. Роль СО в современном гражданском обществе и рыночной экономике. Соотношение понятий и функций: СО и реклама, СО и пропаганда, СО и маркетинг. Основные профессиональные термины и понятия. |
| **Р1.Т2** | **Тема 2. Специфика**  **связей с**  **общественностью в**  **силовых структурах.** | Функции и задачи силовых структур. Различие в подходах к организации связей с общественностью в зависимости от типа силовой структуры. Информирование и пропаганда. |
| **Р1.Т3** | **Тема 3. Роль связей с**  **общественностью в**  **государственных**  **структурах. Задачи**  **структур по связям с**  **общественностью в**  **органах государственной**  **власти.** | Значение связей с общественностью в современном мире. Связи с общественностью как механизм социальной коммуникации и организации взаимодействия органов государственной власти и населения. Проблема целей, задач и функций в сфере связей с общественностью в зависимости от вида деятельности. Различие в организации коммуникаций в коммерческой и государственной сферах. |
| **Р1.Т4** | **Тема 4. Международный и отечественный опыт организации информационной деятельности силовых структур** | Проблема связей с общественностью в государственных структурах различного уровня в России. Проблема связей с общественностью в государственных структурах различного уровня в мире. Роль психологов в сопровождении и обеспечении связей с общественностью при силовых структурах. |
| **Р2** | **Раздел 2. Организация связей с общественностью психологических служб при силовых ведомствах** | |
| **Р2.Т1** | **Тема 1**. **Специфика информационного управления в психологических службах при силовых ведомствах** | Основные проблемы, цели задачи информационной работы психологических служб при силовых ведомствах. Ограничения и возможности связей с общественностью психологов силовых структур. Опыт психологических служб силовых ведомств в PR. |
| **Р2.Т2** | **Тема 2. Технологии**  **взаимодействия со**  **СМИ.** | Использование государственными структурами методов взаимодействия со СМИ в процессе распространения информации о данной структуре. Пресс-клиппинг. Менеджмент новостей. Соответствие формату различных СМИ: газеты, радио, телевидение. Информационная работа психолога в условиях чрезвычайной ситуации |

**3.РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ**

**3.1.Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины для очной формы обучения**

Объем дисциплины (зач.ед.): 4

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел дисциплины** | | | **Аудиторные занятия (час.)** | | | | **Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Код раздела, темы | Наименование раздела, темы | **Всего по разделу, теме (час.)** | **Всего аудиторной работы (час.)** | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | **Всего самостоятельной работы студентов (час.)** | Подготовка к аудиторным занятиям (час.) | | | | | Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.) | | | | | | | | | | | Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.) | | | Подготовка к промежуто чной аттестации по  дисциплине (час.) | | Подгото вка в рамках дисципл ины к  промежу точной аттестац ии по  модулю (час.) | |
| **Всего (час.)** | Лекция | Практ., семинар. занятие | Лабораторное занятие | Н/и семинар, семинар-конфер., коллоквиум (магистратура) | **Всего (час.)** | Домашняя работа\* | Графическая работа\* | Реферат, эссе, творч. работа\* | Проектная работа\* | Расчетная работа, разработка программного продукта\* | Расчетно-графическая работа\* | Домашняя работа на иностр. языке\* | Перевод инояз. литературы\* | Курсовая работа\* | Курсовой проект\* | **Всего (час.)** | Контрольная работа\* | Коллоквиум\* | Зачет | Экзамен | Интегрированный экзамен по модулю | Проект по модулю |
| Р1Т1 | Содержание информационной деятельности | **18** | **4** | 2 | 2 | - | **14** | **14** | 4 | 10 | - | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Р1Т2 | Специфика связей с общественностью в  силовых структурах | **24** | **6** | 2 | 4 | - | **18** | **16** | 4 | 12 | - | - | 2 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Р1Т3 | Роль связей с общественностью в государственных структурах. | **26** | **6** | 4 | 2 | - | **20** | **20** | 8 | 12 | - | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Р1Т4 | Международный и отечественный опыт организации информационной деятельности силовых структур | **20** | **4** | 2 | 2 | - | **16** | **16** | 4 | 12 | - | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Р2Т1 | Специфика информационного управления в психологических службах при силовых ведомствах | **22** | **6** | 2 | 4 | - | **16** | **16** | 4 | 12 | - | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Р2Т2 | Технологии взаимодействия со СМИ. | **30** | **8** | 4 | 4 | - | **22** | **20** | 8 | 12 | - | - | 2 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего (час),** без учета промежуточной аттестации**:** | **140** | **34** | 16 | 18 | - | **106** | **102** | **32** | **70** | - | - | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего по дисциплине (час.):** | **144** | **34** |  | | | **110** | В т.ч. промежуточная аттестация | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **4** | **0** | **0** | **0** |

\*Суммарный объем в часах на мероприятие

указывается в строке «Всего (час.) без учета промежуточной аттестации

**4.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

* 1. **.Лабораторные работы**

Не предусмотрено

* 1. **.Практические занятия для очной формы обучения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код**  **раздела,**  **темы** | **Номер занятия** | **Тема занятия** | **Время на**  **проведение**  **занятия (час.)** |
| **Р1.Т1** | 1 | Понятие информационного управления | 2 |
| **Р1.Т2** | 2 | Особенности информационной деятельности в силовых структурах | 4 |
| **Р1.Т3** | 3 | Задачи структур по связям с общественностью в органах государственной власти. | 2 |
| **Р1.Т4** | 4 | Зарубежные и отечественные информационные кампании силовых ведомств | 2 |
| **Р2.Т1** | 5 | Особенности деятельности психологических служб при силовых ведомствах в связях с общественностью | 4 |
| **Р2.Т2** | 6 | Технологии взаимодействия со СМИ | 4 |

**4.3. Примерная тематика самостоятельной работы**

**4.3.1.Примерный перечень тем домашних работ**

**Домашняя работа № 1**

«Специфические черты информационной работы в силовой структуре».

**Домашняя работа № 2**

«Подготовка новости для силовой структуры (в условиях повседневной деятельности и чрезвычайной ситуации)».

* + 1. **Примерный перечень тем графических работ**

Не предусмотрено.

* + 1. **Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)**

Не предусмотрено

* + 1. **Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов**

Не предусмотрено.

* + 1. **.Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)**

Не предусмотрено.

* + 1. **Примерный перечень тем расчетно-графических работ**

Не предусмотрено.

* + 1. **Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)**

Не предусмотрено.

* + 1. **Примерная тематика контрольных работ**

Не предусмотрено

* + 1. **Примерная тематика коллоквиумов**

Не предусмотрено.

1. **СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код раздела, темы дисциплины** | **Активные методы обучения** | | | | | | **Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение** | | | | | |
| Проектная работа | Кейс-анализ | Деловые игры | Проблемное обучение | Командная работа | Другие (указать, какие) | Сетевые учебные курсы | Виртуальные практикумы и тренажеры | Вебинары и видеоконференции | Асинхронные web-конференции и семинары | Совместная работа и разработка контента | Другие (указать, какие) |
| **Р1.Т1** |  | \* |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Р1.Т2** |  | \* |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Р1.Т3** |  | \* |  | \* | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| **Р1.Т4** |  | \* |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Р2.Т1** |  | \* |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Р2.Т2** |  | \* |  | \* | \* |  |  |  |  |  |  |  |

1. **ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)**
2. **ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)**
3. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И**

**ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)**

1. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**9.1.Рекомендуемая литература**

**9.1.1.Основная литература**

1. Караяни, А.Г. Психология общения и переговоров в экстремальных условиях : учебное пособие / А.Г. Караяни, В.Л. Цветков. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 247 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01608-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118132](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118132)
2. Кириллова, В.Л. PR в некоммерческом секторе / В.Л. Кириллова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 127 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-3970-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298176>
3. Назаретян, А.П. Психология стихийного массового поведения : лекции / А.П. Назаретян. - Москва : ПЕР СЭ, 2001. - 112 с. - ISBN 5-9292-0033-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233269>
4. Смирнов, В.Н. Психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов : учебное пособие / В.Н. Смирнов, Е.В. Петухов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 207 с. - Библиогр.: с. 179-186. - ISBN 978-5-238-01785-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117074>
5. Студеникин, Н. PR-защита бизнеса в корпоративных войнах: практикум победителя / Н. Студеникин. - Москва : Альпина Паблишерз, 2016. - 384 с. : ил. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-9614-1440-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279189>
6. Файншмидт, Е.А. Антикризисный PR : учебно-практическое пособие / Е.А. Файншмидт, Т.В. Юрьева, Б.В. Кузнецов. - Москва : Евразийский открытый институт, 2010. - 118 с. - ISBN 978-5-374-00367-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90674>
7. Цветков, В.Л. Психология: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность» / В.Л. Цветков, И.А. Калиниченко, Т.А. Хрусталева. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. - 384 с. : ил., табл., схем. - ISBN 978-5-238-02811-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446403](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446403)
8. Чернышева, Т.Л. Связи с общественностью (PR) : учебное пособие / Т.Л. Чернышева. - Новосибирск : НГТУ, 2012. - 140 с. - ISBN 978-5-7782-2163-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228940>

**9.1.2.Дополнительная литература**

1. Китчен, Ф. Паблик рилейшнз : учебное пособие / Ф. Китчен ; пер. Е.Э. Лалаян. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 454 с. : схем., табл. - (Зарубежный учебник). - ISBN 5-238-00603-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114546](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114546)
2. Козлова, В.А. Психология манипулирования : учебно-методическое пособие / В.А. Козлова ; Межрегиональная Академия безопасности и выживания. - Орел : МАБИВ, 2014. - 93 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428608>
3. Мальцева, Т.В. Профессиональное психологическое консультирование : учебное пособие / Т.В. Мальцева, И.Е. Реуцкая. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 144 с. - Библиогр.: с. 126-131. - ISBN 978-5-238-01702-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117055](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117055)
4. Ольшевская, А.В. Оперативно-розыскная деятельность=Operative-Investigatory Activity : учебник / А.В. Ольшевская ; под ред. И.А. Климова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 383 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02494-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448124](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=448124)
5. Рюмшина, Л.И. Игры и манипуляции в межличностном общении: играть или не играть? : монография / Л.И. Рюмшина. - 2-е изд., доработ. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 74 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-6344-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430382>
6. Семечкин, Н.И. Психология социальных групп : учебное пособие / Н.И. Семечкин. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 459 с. - ISBN 978-5-4458-8829-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233961>
7. Социальная психология : учебное пособие / А.Н. Сухов, М.Г. Гераськина, А.М. Лафуткин, А.В. Чечкова. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 615 с. - ISBN 978-5-238-02192-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118148>
8. Старикова, Ю.А. Связи с общественностью (Паблик рилейшнз): Конспект лекций : учебное пособие / Ю.А. Старикова. - Москва : А-Приор, 2010. - 95 с. - ISBN 978-5-384-00373-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56308](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=56308)
9. Стацевич, Е. Манипуляции в деловых переговорах: практика противодействия / Е. Стацевич, К. Гуленков, И. Сорокина ; науч. ред. П. Паршин. - 3-е изд., доп. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 150 с. - ISBN 978-5-9614-4703-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279700>
10. Харламова, Т.М. Психология влияния : учебное пособие / Т.М. Харламова. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 111 с. - (Библиотека психолога). - Библиогр.: с. 98-99. - ISBN 978-5-9765-0139-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103799>
11. Шарков, Ф.И. Интегрированные коммуникации: реклама, паблик рилейшнз, брендинг : учебное пособие / Ф.И. Шарков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 324 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-00792-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453044](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453044)
    1. **.Методические разработки**

Не используются.

**9.3. Программное обеспечение**

MicrosoftOffice, MicrosoftPowerPoint, InternetExplorer, WindowsMedia

**9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1. Электронные информационные ресурсы Российской государственной библиотеки (www. rsl.ru),
2. Зональная библиотека УрФУ (<http://lib.urfu.ru/>)
3. ЭБС Университетская библиотека онлайн (https://biblioclub.ru/)
4. ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com/>)
5. ЭБС Библиокомплектатор (<http://www.bibliocomplectator.ru/available>)
6. Портал образовательных ресурсов УрФУ  (<http://study.urfu.ru/>)
7. Ресурсы Института научной информации по общественным наукам Российской академии наук (ИНИОН РАН) ([http://elibrary.ru](http://elibrary.ru/)),
8. Университетская информационная система Россия ([http://www.cir.ru](http://www.cir.ru/)),
9. Поисковые информационные системы Yandex, Google.

**9.5.Электронные образовательные ресурсы**

Не используются.

1. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Сведения об оснащенности дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием**

Занятия сопровождаются мультимедийными иллюстрациями, демонстрацией видеофрагментов. Для этих целей необходима оборудованная затемнением аудитория, экран, мультимедийный проектор и ноутбук.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**к рабочей программе дисциплины**

**6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**6.1.** **Весовой коэффициент значимости дисциплины – 1**, в том числе, **коэффициент значимости курсовых работ/проектов, если они предусмотрены – не предусмотрено.**

**6.2.Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.Лекции**: **коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий –0,6** | | |
| **Текущая аттестация на лекциях** | **Сроки – семестр,**  **учебная неделя** | **Максимальная оценка в баллах** |
| *Посещение лекций (17)* | *IX, 1-17* | *34* |
| *Домашняя работа № 1 «Специфические черты информационной деятельности в силовой структуре».* | *IX, 10* | *66* |
| **Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0,4** | | |
| **Промежуточная аттестация по лекциям – зачет**  **Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0,6** | | |
| **2. Практические занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических занятий –0,4** | | |
| **Текущая аттестация на практических занятиях** | **Сроки – семестр,**  **учебная неделя** | **Максимальная оценка в баллах** |
| *Посещение практических занятий (17)* | *IX, 1-17* | *34* |
| *Домашняя работа № 2 «Подготовка новости для силовой структуры»* | *IX, 15* | *66* |
| **Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим занятиям – 1** | | |
| **Промежуточная аттестация по практическим занятиям – не предусмотрена**  **Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим занятиям - 0** | | |
| **3. Лабораторные занятия: не предусмотрены, коэфф. значимости совокупных результатов лабораторных занятий – 0** | | |

**6.3. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта**

**6.4. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| **Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина** | **Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре** |
| Семестр 9 | 1 |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**к рабочей программе дисциплины**

**7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте ФЭПО [http://fepo.i-exam.ru](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=3377379fafb3664f948b49bbd942f714&url=http%3A%2F%2Ffepo.i-exam.ru).

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте Интернет-тренажеры [http://training.i-exam.ru](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=3377379fafb3664f948b49bbd942f714&url=http%3A%2F%2Ftraining.i-exam.ru).

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на портале СМУДС УрФУ.

В связи с отсутствием Дисциплины и ее аналогов, по которым возможно тестирование, на сайтах ФЭПО, Интернет-тренажеры и портале СМУДС УрФУ, тестирование в рамках НТК не проводится.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

**к рабочей программе дисциплины**

**8**. **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС**

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Компоненты компетенций** | **Признаки уровня освоения компонентов компетенций** | | |
| **пороговый** | **повышенный** | **высокий** |
| **Знания** | Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации. | Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях. | Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях. |
| **Умения** | Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации | Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации | Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий) |
| **Личностные качества** | Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу | Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность. | Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход. |

**8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

Независимый тестовый контроль не используется.

**8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ**

**И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**8.3.1.** **Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий**

Не предусмотрено.

**8.3.2**. **Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий**

Не предусмотрено.

**8.3.3.** **Примерные контрольные кейсы**

Не предусмотрено.

**8.3.4.** **Перечень примерных вопросов для зачета**

1. Виды и формы связей с общественностью.
2. Цели, функции, институты информационного управления.
3. Правовые и этические проблемы взаимодействия государственных органов с общественностью.
4. Прикладные направления информационной деятельности в силовых структурах.
5. Организация информационных служб органов государственной власти и местного самоуправления.
6. Цели и методы Public Relation – общая характеристика.
7. Позиционирование PR-объекта.
8. Основные принципы возвышения имиджа.
9. Характерные черты и значение антирекламы.
10. Признаки и сущность контррекламы.
11. Принцип обратной связи. Организация деятельности приёмных и отделов жалоб и обращений граждан.
12. Функции, задачи и порядок работы пресс-центра.
13. Пресс-секретарь – функции, индивидуальный стиль, эффективность работы.
14. Методы анализа СМИ.
15. Технология подготовки пресс-релизов.
16. Методика проведения посещений объектов.
17. Методика проведения пресс-конференций и брифингов.
18. Особенности отношений с электронными средствами массовой информации.
19. Технология организации и проведения радиовыступления.
20. Технология организации и проведения телевыступления.
21. Особенности прямого эфира, проведения радио- или теледебатов.
22. Политическая реклама: сущность, формы и методы деятельности.
23. Координация действий органов PR.
24. Координация совместных действий служб PR и органов государственной власти и местного самоуправления.
25. Управление общественными отношениями в органах государственной власти регионального уровня. Особенности работы.
26. Управление общественными отношениями в органах местного самоуправления. Особенности управления на «замкнутых» территориях.
27. Эффективность информационной деятельности в системе государственной службы.
28. Системное программирование деятельности пресс-служб в органах государственной власти.
29. Понятие общественности. Определение целевых общественных групп.
30. Определение понятия «общественное мнение».
31. Способы воздействия на формирование мнения на массовом уровне. Роль СМИ.
32. Факторы, способствующие коммуникации убеждения. Роль и значение сообщения (источник, ясность, стиль).
33. Манипулятивная коммуникация. Способы введения в заблуждение массового сознания (на примере одного из видов СМИ).
34. Имиджелогия и имиджмейкинг — определение понятий. Основные параметры визуальной, вербальной и аудитальной информации в позиционировании имиджа.
35. Информирование как элемент коммуникативного менеджмента в функции прогнозирования и принятия превентивных мер.
36. Управление новостийной информацией. Способы и техника подачи событийной информации в условиях кризиса.
37. Общественная деятельность как составляющая паблик рилейшнз.
38. Управление проблемами: роль в предотвращении конфликтных ситуаций в сфере связей между государственными структурами и общественностью.
39. Ошибки в информационно-коммуникативных действиях пресс-служб.
40. Система коммуникаций в кризисных условиях: как часть системного процесса планирования менеджмента кризиса. Непредвиденные ситуации — уязвимые места в организации управления кризисом. Сценарии приоритетных информационных действий.
41. Особенности в действиях СМИ в кризисных ситуациях.

**8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена**

Не предусмотрено.

**8.3.6.** **Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации**

Не используются.

**8.3.7**. **Ресурсы ФЭПО** **для проведения независимого тестового контроля**

Не используются.

**8.3.8.** **Интернет-тренажеры**

Не используются.